**Beitrittserklärung**

**2 Passfotos**

beilegen und

auf Rückseite **beschriften**;

Name:

Vorname:

Geb. Datum:

Die unterzeichnende Person erklärt hiermit, dem Budo Club Thun beizutreten.

Der/die Unterzeichnende **bestätig**t die Statuten **gelesen** zu haben. Die **Statuten**
können auf [www.budo-club.ch](http://www.budo-club.ch) „*Dokumente“* eingesehen und heruntergeladen, oder

beim Trainer verlangt werden.

Bei Kindern und Jugendlichen unter 18 Jahren wird die Unterschrift der Eltern benötigt.

Für **Neumitglieder** welche im laufenden Jahr eintreten, wird der **Mitgliederbeitrag pro**
**Rata** für die noch laufenden Monate berechnet.

Für Judo- und Ju-Jitsu- Aktivmitglieder ist **ab Gelbgurt** der Beitritt in den SJV obligatorisch. Es wird dabei eine **einmalige** Bearbeitungsgebühr fällig (Stand 01.01.2014: sFr. 30.- inkl. Pass). Bitte **keine** Bar- oder Teilzahlungen im Voraus.

**Bitte in Blockschrift ausfüllen und dem Trainer abgeben:**

|  |
| --- |
| Name: |
| Vorname: |
| Beruf: |
| Strasse: |
| PLZ: | Ort: |
| Nationalität: | Sprache: |
| Mitgliederstatus: □ Aktiv □ Fördermitglied □ Passiv  |
| Telefon Privat: | Telefon Geschäft: |
| Mobil: | E-Mail: |
| Geb. Dat: | Geschl: □ weiblich □ männlich |
| Sportart: □ JUDO □ JU-JITSU □ AIKIDO Grad: ............. Grad: ............... Grad:.................. |
| Gewünschtes Eintrittsdatum: |
| SJV Pass Nr: | SJV Pass Dat: |
| Unfallversicherung: |

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass der Budo Club Thun, (s. Statuten Art. 20) für Unfälle und andere Risiken **keine Haftung** übernimmt.

Ort: ……….................……… Datum: . . **.** . . **.** . . . . Unterschrift: …………………………….................

 (Bei Minderjährigen diejenige des gesetzlichen Vertreters)
**AUFGABEN INTERN**

**Trainer:**

Kontrollieren

event. ergänzen



anTL **weiterleiten**

Datum: . . **.**  . . **.** . . . .

Vis: ........................

**Technischer Leiter (TL):**

Kopie erst. f. TL- Ordner

 für Passbestellung

**Meldeliste** für Mutationen

 erstellen

**Original** der Beitritts-

 erklärung und Meldeliste

 an Mutationsstelle leiten

Datum: . . **.**  . . **.**  . . . .

Vis: .........................

**Mutationsstelle (Sekr.)**

 Mutation der **EDV** Mitglie-

 derliste auf der Homepage

 Original der Beitrittser-

klärung in Ablage/Archiv

 Meldeliste **ergänzen**

  Ergänzte Meldeliste an

 Kassier/erin **weiterleiten**

Datum: . . **.**  . . **.**  . . . .

Vis: ...........................

**Kassier/erin:**

 Mitgliederbeitrag in Rech-

 nung stellen

 Bei Aktivmitgliedern, wo
 nötig, Pass- u. Lizenzge-
 bühr, in Rechnung stellen

vent: (Wenn spez. nötig)

Datum: . . **.** . . **.** . . . .

Vis: ...........................